

บริษัท ไทยไฟเบอร์ลุ่มประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ใบแจ้งอุบัติเหตุสำหรับการประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลกลุ่ม ปีการศึกษา 2560 (นักศึกษา สจล.)

1. ชื่อสถาบัน/.....สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.....กรมธรรม์เลขที่ .....

2. ชื่อ-นามสกุลผู้ประสบอุบัติเหตุ (นาย/นางสาว).....รหัสนักศึกษา .....

เลขประจำตัวประชาชน(13หลัก).....คณะ .....

สาขา.....อายุ..... ปี

ที่อยู่ (ตามบัตรประชาชน)..... โทรศัพท์มือถือ .....

3.(ก)อุบัติเหตุเกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....เวลา .....

(ข)สถานที่เกิดเหตุ .....

(ค)อุบัติเหตุเกิดขึ้นได้อย่างไร (บรรยายเหตุการณ์โดยละเอียด) .....

(จำนวนเงินที่เบิก).....บาท.(.....)

4.อวัยวะที่ได้รับบาดเจ็บและสภาพของบาดแผลหรือความเจ็บปวดนั้น

5.ชื่อและนามสกุลของแพทย์ผู้รักษา .....

6.ขณะเกิดเหตุ ท่านกำลังขับขี่หรือซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์หรือไม่ (.....) ใช่ (.....) ไม่ใช่

(ทะเบียนรถเลขที่ ..... กรมธรรม์ พรบ.เลขที่ .....บริษัท .....

7.ท่านมีประกันอุบัติเหตุกับอื่นหรือไม่ (.....) ไม่ (.....) มี บริษัท(ชื่อ).....

ข้าพเจ้า ขอแถลงว่า รายงานข้างต้นเป็นจริงทุกประการและขอรับรองด้วยว่า ถ้าข้าพเจ้าแสวงทำขึ้นหรือปลอมแปลงเอกสาร บิดเบือนหรือปิดบังความจริงใดๆแล้วสิทธิที่จะได้จากค่าชดใช้นี้เป็นอันหมดสิทธิโดยทันที

(.....) (.....)

ผู้รับรองสถาบัน

ผู้ประสบอุบัติเหตุ/ ผู้เรียกร้อง

วันที่ ..... เดือน .....พ.ศ.....

หมายเหตุ ค่ารักษาพยาบาลทุกรายการและการเรียกร้องค่าชดใช้ จะต้องประกอบด้วยใบรับรองแพทย์ซึ่งผู้เอาประกัน

เป็นผู้จัดเตรียมโดยสมบูรณ์ด้วยค่าใช้จ่ายของตนเอง

เฉพาะเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบ

เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ..... บาท

( ) ใบเสร็จรับเงิน (ต้นฉบับ) จำนวน ..... ฉบับ

( ) สำเนาใบขับขี่

( ) ใบสรุปหน้างบบใบเสร็จ (ใบชี้แจงค่ารักษา ..... ฉบับ

( ) สำเนาดารกรมธรรม์ (พรบ.)

( ) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ..... ฉบับ

( ) สำเนาดารกรมธรรม์ประกันรถยนต์

( ) สัญญาประนีประนอมยอมความ

( ) ใบบันทึกประจำวันตำรวจ จำนวน ..... ฉบับ

( ) สำเนาบัตรประชาชน/ทะเบียนบ้านผู้ประสบอุบัติเหตุ

( ) ในสูตศพ ( ) ใบมรณะบัตร

( ) อื่นๆ โปรดระบุ .....

(.....)

ผู้ตรวจสอบ

## วิธีปฏิบัติกรส่งงานของ บ.ซิลค์สแปนฯ SILKSPAN

1. เปิดดู File งานที่ส่งมาเฉพาะที่เป็น**ประเภท 1 เท่านั้น**
2. Print ใบคำขอ
3. Copy รูปในช่องสี่เหลี่ยมมาไว้ใน Destop และ Print สำเนาบัตร,สำเนาทะเบียนรถแนบกับใบคำขอ
4. ส่งรูปที่ Copy ไว้ให้ Motor\_uw เขียนตรงหัวกระดาษคำขอรูปส่ง Motor
5. เขียนรหัสตัวแทน 10814970
6. เขียนคำสั่งส่งโดยไม่มีการออกพรบ.ทางไปรษณีย์ฯออกเฉพาะประเภท 1 เท่านั้น  
เขียนคำสั่ง กธ.ส่ง BY HAND ตึก S.S.TOWER ชั้น 12 A T02 3926099
7. ส่งใบคำขอพร้อมเอกสารให้ น้องนก คีย์ส่งงานรับประกัน
8. เปิดดูในระบบ TL ว่าน้องนγκีย์งานส่งรับประกันหรือยัง ถ้าคีย์แล้วจะมีเลขที่รับแจ้ง  
นำเลขที่รับแจ้งที่นγκีย์มาใส่ในช่องเลขแจ้งงานของ บ.ซิลค์สแปนฯ

**หมายเหตุ** ถ้ามีเอกสารหรือรูปที่ ซิลค์สแปนฯยังไม่ส่งมา ให้คีย์ในช่องหมายเหตุ โดยจะมีรายละเอียดให้เลือกว่าขาดรายละเอียดอะไรบ้าง ให้ติ๊กไปและส่งข้อมูลให้ซิลค์สแปน โดยรายละเอียดที่ขาดและขอเพิ่ม ให้ซิลค์สแปนฯส่งทาง mail หรือส่งทางไฟล์ที่ส่งงาน โดยให้แจ้งทางซิลค์สแปนฯทราบว่าจะให้ส่งทางไหนคะ